



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง ๐ ๓๒๔๙ ๔๒๓๔

ที่ พบ.๗๒๗๐๑/- วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการขับเคลื่อนหน่วยงานภาครัฐให้มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสของภาครัฐ ซึ่งในการประเมินคุณธรรมฯ ข้อ ๐๓๕ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน นั้น

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อประกอบการประเมินฯ และเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ พร้อมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้องให้ประชาชนได้ทราบต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบที่เสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวจินตนา เกษรสันต์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง
ประจำปี พ.ศ.2566**

มาตรการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
<p>1. การเปิดเผยข้อมูลการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้องให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานและประชาชนทั่วไปทราบ</p>	<p>1. เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 2. เผยแพร่รายงานการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ 3. เผยแพร่ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ 4. เผยแพร่รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ.2566</p>	<p style="text-align: center;">กองคลัง</p>	<p style="text-align: center;">ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566</p>	<p>1. มีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 2. มีการจัดทำรายงานสรุปการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ 3. มีการจัดทำประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินการและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ.2566 4. ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง</p>	<p>1. รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ 2. การจัดทำรายงานสรุปการจัดซื้อจัดจ้าง 3. ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง</p>
<p>2. จัดทำกิจกรรมประชุมหัวหน้าส่วนราชการ หรือการประชุมภายในประจำเดือน เพื่อสั่งการให้บุคลากรภายในหน่วยงานสามารถชี้แจงผู้รับบริการ กรณีมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ ได้</p>	<p>จัดให้มีการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ หรือการประชุมภายในประจำเดือน เพื่อสั่งการให้บุคลากรภายในหน่วยงานสามารถชี้แจงผู้รับบริการ กรณีมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ ได้</p>	<p style="text-align: center;">สำนักปลัด</p>	<p style="text-align: center;">ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566</p>	<p>1. ได้มีการจัดการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ หรือการประชุมประจำเดือน เพื่อสั่งการให้บุคลากรภายในหน่วยงานสามารถชี้แจงผู้รับบริการ กรณีมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือกรณีการดำเนินการอื่น ๆ ได้ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง</p>	<p>1. ได้ทราบความคืบหน้าและนโยบายของผู้บริหารในการดำเนินการต่าง ๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ตั้งไว้เพื่อผลประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก 2. การดำเนินการจัดทำการประชุม ITA โดยผู้เข้าร่วมประชุมมีความรู้ความเข้าใจการประชุม ITA เข้าดำเนินการประชุม ITA ครบถ้วนทุกขั้นตอน รวมทั้งหน่วยงาน ผ่านการประชุม และมีค่าคะแนนผ่านเกณฑ์มาตรฐาน</p>

<p>3. กิจกรรมการเผยแพร่ช่องทางร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง และการส่งเสริมความโปร่งใส</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพิ่มช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิยมผ่านทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง 2. ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ฯ ให้ประชาชนสามารถทราบช่องทางดังกล่าว 3. ส่งเสริมมาตรการความโปร่งใส และพัฒนางานด้านการบริการโดยเฉพาะงานบริการด้าน e-service 	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดให้มีช่องทางร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ฯ ผ่านทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง 2. ประชาสัมพันธ์ช่องทางดังกล่าวให้ประชาชนรับทราบ ผ่านทางช่องทางต่าง ๆ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เปิดโอกาสแก่ประชาชนในการการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ที่สะดวกเพิ่มขึ้น 2. มีการใช้บริการผ่านช่องทาง e-service เพิ่มมากขึ้นเพื่อลดการพบกันระหว่างเจ้าหน้าที่และผู้ใช้บริการ ซึ่งเป็นการป้องกันการใช้ดุลพินิจและการเรียกรับสินบนได้
<p>4. การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านมาตรฐานทางจริยธรรม แลประมวลจริยธรรม</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดอบรมหรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม 2. ส่งเสริมให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้องเข้าร่วมกิจกรรม 2. แต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษาและตอบคำถามทางจริยธรรม 3. แต่งตั้งคณะกรรมการการประมวลจริยธรรม 	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้องได้รับความรู้ ความเข้าใจด้านคุณธรรมและจริยธรรม 2. พนักงานรับทราบถึงประมวลจริยธรรม และสามารถนำไปปฏิบัติในการทำงานได้จริง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้องมีแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมสามารถนำไปปฏิบัติในการทำงาน 2. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้องมีคณะทำงานคอยให้คำปรึกษากรณีมีปัญหาด้านจริยธรรม

<p>5. การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>	<p>1. ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 2. สร้างวัฒนธรรม โดยการจัดทำประกาศ No Gift Policy 3. ประกาศประมวลจริยธรรม</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566</p>	<p>1. มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริต 2. ประชาสัมพันธ์ประกาศ No Gift Policy 3. ประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรม</p>	<p>1. เปิดโอกาสหรือช่องทางร้องเรียนการทุจริตเพิ่มมากขึ้น 2. สร้างความเชื่อมั่นในการไม่รับของกำนัล ของขวัญ ของฝาก จากผู้มารับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง 3. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้องปฏิบัติหน้าที่ตามหลักจริยธรรมได้เป็นอย่างดี</p>
<p>6. มาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส</p>	<p>1. ประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้องถือปฏิบัติ 2. ประชาสัมพันธ์นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้ประชาชนรับทราบ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566</p>	<p>1. รายงานผลการดำเนินการกรณีมีผู้ร้องเรียนเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ การเรียกรับสินบน หรือในเรื่องร้องเรียนอื่น ๆ 2. ตรวจสอบจากเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง หรือpage องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง ผ่านช่องทาง Facebook</p>	<p>1. มีการจัดทำประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) 2. ดำเนินการเผยแพร่ประกาศสัมพันธ์ผลการดำเนินงานทางเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง</p>
<p>7. การขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้</p>	<p>จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยระบุแนวทางการดำเนินการให้ชัดเจนครอบคลุม รวมถึงข้อห้าม ข้อกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>สำนักปลัด กองช่าง ,กองคลัง , กองสาธารณสุข , กองการศึกษาฯ</p>	<p>ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566</p>	<p>บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้องรับทราบถึงแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ และข้อห้าม ข้อกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้องรับทราบถึงแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ และข้อห้าม ข้อกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>